

Progetto realizzato con il contributo del

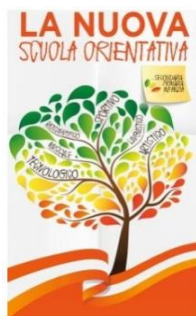


Dipartimento  
per le politiche della famiglia

Presidenza del Consiglio dei ministri



Comune di Foggia



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**" CATALANO - MOSCATI "**  
**LA NUOVA SCUOLA ORIENTATIVA**



Via M. Altamura - Via U. La Malfa - Via M. Menichella  
Cod. meccanografico scuola FGIC86200B C.F. 94090660716  
Tel. 0881 746552 Fax 0881 744101 cap. 71122 Foggia  
PEO: fgic86200b@istruzione.it PEC: fgic86200b@pec.istruzione.it



Ai docenti dell'Istituto Comprensivo "Catalano-Moscatti"  
All'Amministrazione trasparente  
All'albo on line  
Al sito web

**OGGETTO: Avviso interno per il reclutamento di n. 1 PROGETTISTA ESECUTIVO e n. 1 VALUTATORE nell'ambito dei PROGETTI PER IL CONTRASTO DELLA POVERTA' EDUCATIVA E IL SOSTEGNO DELLE OPPORTUNITA' CULTURALI E EDUCATIVE DI PERSONE MINORENNI "EDUCARE IN COMUNE" emanato dal CAPO DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA - AREA TEMATICA C.**

TITOLO PROGETTO: C'ERA UNA NOTA A FOGGIA

CUP: B71H23000020001

LABORATORIO MULTIDISCIPLINARE: "METTI IN GIOCO L'ARTE"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

<b>VISTO</b>	L'Avviso pubblico per il finanziamento di progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni "EDUCARE IN COMUNE" emanato dal Capo del Dipartimento per le Politiche della famiglia in data 01/12/2020;
<b>VISTO</b>	Il progetto "C'era una nota a Foggia" presentato dal Comune di Foggia in data 01/03/2021 relativo all'area tematica C. "Cultura, arte e ambiente" – CUP: B71H23000020001;
<b>VISTA</b>	la graduatoria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento per l'Area tematica C. "Cultura, arte e ambiente", pubblicata sul sito internet istituzionale del Dipartimento per le politiche della famiglia in data 10 gennaio 2023;
<b>VISTO</b>	L'Atto di concessione di contributo firmato dal dott. Gianfranco Costanzo,



	Capo del Dipartimento per le politiche della famiglia, con il quale è stato assegnato al Comune di Foggia un finanziamento di € 272.980,00 per la realizzazione degli Interventi;
<b>VISTA</b>	la ratifica dell'adesione alla rete partenariale coinvolta nell'iniziativa progettuale "Educare in Comune" con Ente capofila il Comune di Foggia - Delibera del Collegio dei Docenti del 13/05/2024;
<b>VISTA</b>	la ratifica dell'adesione al Progetto "C'era una nota a Foggia" - Delibera del Collegio dei Docenti del 13/05/2024;
<b>VISTA</b>	la ratifica dell'adesione alla rete partenariale coinvolta nell'iniziativa progettuale "Educare in Comune" con Ente capofila il Comune di Foggia - Delibera del Consiglio di Istituto del 14/05/2024;
<b>VISTA</b>	la ratifica dell'adesione al Progetto "C'era una nota a Foggia" - Delibera del Consiglio di Istituto del 14/05/2024;
<b>VISTO</b>	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il D.l. 28/08/2018 n. 129 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTA</b>	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
<b>VISTO</b>	Il D.lgs. n. 36/2023
<b>VISTA</b>	La nota prot. N. 65689 del 04/06/2024 Servizio Cultura del Comune di Foggia acquisito agli Atti della scuola con prot. n. 5589 del 04/06/2024 contenente il piano di riparto da cui si evince che è stato assegnato a questa Istituzione scolastica un finanziamento di € 21.000,00 per la realizzazione degli Interventi;
<b>VISTA</b>	la formale assunzione al bilancio E.F. 2024 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 5597 del 04/06/2024;
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 140 del 23.01.2025;
<b>VISTA</b>	la propria determina dirigenziale Prot. n. 1402 del 11/02/2025 per l'avvio di una selezione per il reclutamento di personale interno per il ruolo di PROGETTISTA ESECUTIVO e VALUTATORE;
<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto relativo all'acquisizione di lavori, forniture e servizi – Regolamento per il conferimento degli incarichi agli esperti interni/esterni ai sensi del D.l.n. 129/2018 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del



	23/01/2025;
<b>CONSIDERATA</b>	che si rende necessario reperire figure professionali interne per il profilo di <b>PROGETTISTA ESECUTIVO e VALUTATORE</b> , per lo svolgimento del Progetto autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;
<b>VISTI</b>	i criteri di selezione per il reclutamento delle figure di Progetto: Progettista Esecutivo, Valutatore e Figura di Supporto Didattico approvati dagli OO.CC;

#### INDICE

la procedura per l'acquisizione delle disponibilità di figure **INTERNE** idonee a svolgere incarichi come **PROGETTISTA ESECUTIVO e VALUTATORE** nell'ambito dei laboratori multidisciplinari programmati nel progetto in oggetto.

#### **Art. 1 FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

La selezione mediante **avviso interno** è finalizzata al reclutamento **di n. 1 PROGETTISTA ESECUTIVO e n. 1 VALUTATORE** per la realizzazione dei percorsi laboratoriali "METTI IN GIOCO L'ARTE" di espressività e scrittura creativa, anche con l'uso delle tecnologie, relativi al progetto in oggetto - area tematica C. "Cultura, arte e ambiente".

Le caratteristiche dell'incarico sono:

Incarico	Durata	Ore Totali	Compenso lordo stato
<b>PROGETTISTA ESECUTIVO</b>	Dal mese di febbraio 2025 2024 fino all'espletamento completo del progetto in oggetto	55	€ 1.058,75
<b>VALUTATORE</b>	Dal mese di febbraio 2025 fino all'espletamento completo del progetto in oggetto	30	€ 577,50

#### **Art. 2 DESCRIZIONE DEL PROFILO DEL PROGETTISTA ESECUTIVO E ATTIVITÀ DA SVOLGERE**

Il progettista esecutivo designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale funzionale alla realizzazione del progetto, fino all'incarico.
- Predisporre le opportune azioni di pubblicità e curare tutte le attività propedeutiche all'avvio ai laboratori multidisciplinari in collaborazione con il DS e il DSGA.

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento  
per le politiche della famiglia**  
Presidenza del Consiglio dei ministri



Comune di Foggia

- Individuare, in collaborazione con il tutor, il materiale e le altre necessità ricadenti nelle spese di gestione di ogni modulo e coordinarsi, in tal senso con il DSGA.
- Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure coinvolte.
- Gestire i materiali didattici.
- Partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento necessarie al buon andamento del progetto.
- Formare i gruppi di corsisti dei vari percorsi in accordo con il tutor.
- Coordinare le attività di tutor ed esperti;
- Controllare la gestione delle assenze\presenze dei corsisti e segnalare in tempo reale al DS ogni variazione.
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto;

### **Art. 3 DESCRIZIONE DEL PROFILO DEL VALUTATORE E ATTIVITÀ DA SVOLGERE**

Il Valutatore designato in base alla selezione dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Interfacciarsi costantemente con gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma e con il D.S.
- Elaborare un report digitale finale per ciascun laboratorio multidisciplinare e per l'intero progetto che sia funzionale agli obiettivi del PTOF e ai traguardi del PdM (Piano di Miglioramento) relativi alle priorità del RAV (Rapporto di Autovalutazione) dell'Istituto.
- Cooperare con DS, DSGA e Progettista Esecutivo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione.
- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati.
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere).
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari.

### **ART. 4 REQUISITI DI AMMISSIONE E CRITERI DI SELEZIONE PER IL PROGETTISTA ESECUTIVO e IL VALUTATORE**

**PROGETTISTA ESECUTIVO**

**Titoli – esperienze-competenze valutabili**



#### CRITERI DI ACCESSO

- Docente di ruolo all'interno dell'organico dell'istituzione scolastica;

#### TITOLI, COMPETENZE ED ESPERIENZE

- Laurea
- Diploma
- Documentata esperienza di progettazione e coordinamento in progetti d'Istituto, in rete con altre scuole, regionali, europei acquisita nell'ultimo decennio.
- Documentata esperienza di supporto al coordinamento e all'organizzazione dell'Istituzione scolastica acquisita nell'ultimo decennio.
- Documentata esperienza come docente o referente in progetti previsti dal PTOF d'Istituto o in rete con altre scuole, regionali o europei attinenti all'area specifica di intervento.
- Conoscenze informatiche e digitali avanzate (EIPASS-ECDL..).

#### VALUTATORE

##### Titoli – esperienze-competenze valutabili

#### CRITERI DI ACCESSO

- Docente di ruolo all'interno dell'organico dell'istituzione scolastica;

#### ALTRI TITOLI

- Laurea
- Diploma
- Possesso di certificazioni informatiche e digitali.
- Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD.
- Documentata esperienza nel ruolo di referente per la Valutazione.
- Documentata esperienza come componente del Nucleo interno di valutazione.
- Documentata esperienza di supporto al coordinamento e all'organizzazione dell'Istituzione scolastica acquisita nell'ultimo decennio.
- Esperienza di gestione di piattaforme on line MIUR, PON FSE, FESR

#### ART. 5 TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

##### TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PROGETTISTA ESECUTIVO

a. Titolo di studio*	Punteggio previsto Max Punti 10
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10
Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 08
Titolo di studio Diploma	Punti 06
<b>*viene valutato un solo titolo</b>	
b. Altri titoli culturali	Punteggio previsto

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento  
per le politiche della famiglia**  
Presidenza del Consiglio dei ministri



Comune di Foggia

	<b>Max Punti 30</b>
Altra Laurea	Punti 04
Master universitario/Corso di perfezionamento (di almeno 1500 ore – 60 CFU)	Punti 03
Diplomi di specializzazione post-laurea	Punti 03
Corsi di formazione o aggiornamento di almeno 15 ore ciascuno congruenti	Punti 02
Competenze digitali avanzate certificate in conformità con e-Competence Framework for ICT Users (ECDL; EIPASS; ...)	Punti 03
Altre certificazioni informatiche	Punti 02
<b>c. Esperienze lavorative e/o professionali</b>	<b>Punteggio previsto Max Punti 20</b>
Documentata esperienza di progettazione e coordinamento in progetti d'Istituto, in rete con altre scuole, regionali, europei acquisita nell'ultimo decennio.	Punti 02
Documentata esperienza di supporto al coordinamento e all'organizzazione dell'Istituzione scolastica acquisita nell'ultimo decennio	Punti 02
Documentata esperienza come docente o referente in progetti previsti dal PTOF d'Istituto o in rete con altre scuole, regionali o europei	Punti 02

#### TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI VALUTATORE

<b>a. Titolo di studio*</b>	<b>Punteggio previsto Max Punti 10</b>
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10
Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 08
Titolo di studio Diploma	Punti 06
<b>*viene valutato un solo titolo</b>	
<b>b. Altri titoli culturali</b>	<b>Punteggio previsto Max Punti 30</b>
Altra laurea	Punti 04
Master universitario/Corso di perfezionamento (di almeno 1500 ore – 60 CFU)	Punti 03
Diplomi di specializzazione post-laurea	Punti 03
Corsi di formazione o aggiornamento di almeno 15 ore ciascuno congruenti	Punti 02
Competenze digitali avanzate certificate in conformità con e-Competence Framework for ICT Users (ECDL; EIPASS; ...)	Punti 03
Altre certificazioni informatiche	Punti 02
<b>c. Esperienze lavorative e/o professionali</b>	<b>Punteggio previsto Max Punti 20</b>
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del PNSD.	Punti 02
Documentata esperienza nel ruolo di referente per la Valutazione.	Punti 02
Documentata esperienza come componente del Nucleo interno di valutazione.	Punti 02
Documentata esperienza di supporto al coordinamento e all'organizzazione dell'Istituzione scolastica acquisita nell'ultimo decennio.	Punti 02
Esperienza di gestione di piattaforme on line MIUR, PON FSE, FESR	Punti 02

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la minore età.

#### ART. 6 TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELLA CANDIDATURA

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento  
per le politiche della famiglia**

Presidenza del Consiglio dei ministri



Comune di Foggia

Per l'ammissione alla selezione, gli aspiranti devono presentare, consegnata a mano entro e non oltre le ore 10.00 del 18/02/2025 pena di esclusione dalla selezione, apposita domanda di partecipazione utilizzando il modulo allegato al presente avviso (All. A) indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto comprensivo Statale "Catalano Moscati" - Foggia, con l'indicazione in oggetto **"SELEZIONE PROGETTISTA ESECUTIVO – VALUTATORE** Progetti per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni *"Educare in Comune"*

## **ART.7 DOCUMENTAZIONE**

La domanda dovrà contenere:

- Istanza di candidatura secondo il format allegato (Allegato A)
- Scheda sintetica debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione del punteggio secondo i criteri sopra riportati (Allegato B1 per Progettista esecutivo e Allegato B2 per Valutatore)
- Curriculum vitae in formato europeo evidenziando le esperienze specifiche;
- Fotocopia documento identità;

## **ART 8 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE**

### 8.1 Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso.
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

### 8.2 Motivi di esclusione

Sono causa di esclusione:

- La mancanza dei requisiti di cui agli articoli 5 e 6 del presente Avviso.
- La mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione.
- La mancata sottoscrizione del curriculum vitae.
- La non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato ove richiesta.

## **ART. 9 SELEZIONE DELLE DOMANDE**

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui sopra. A discrezione della Commissione potrà essere richiesta la presentazione della documentazione autocertificata. Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi da quelli richiesti. Le domande non accompagnate dal curriculum vitae comportano l'esclusione dalla selezione.

Saranno prese in considerazione anche singole candidature.

## **ART 10 MODALITÀ DI DESIGNAZIONE E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento  
per le politiche della famiglia**  
Presidenza del Consiglio dei ministri



Comune di Foggia

L'esito della selezione sarà comunicato con affissione delle graduatorie al sito web, avverso le quali sarà possibile presentare reclamo al Dirigente Scolastico nei tempi previsti dalla normativa. In assenza di reclami e decorso il termine, le stesse diverranno definitive.

#### **ART. 11 PERIODO E MODALITÀ DI INTERVENTO**

Il periodo di intervento copre tutta la durata del progetto, dalle operazioni di avvio a quelle di chiusura

#### **ART. 12 Retribuzione**

Per ciascun incarico attribuito verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente

<b>FIGURA RICHIESTA</b>	<b>N. ORE</b>	<b>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</b>
PROGETTISTA ESECUTIVO	55	19,25 EURO per ogni ora svolta
VALUTATORE	30	19,25 EURO per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro, debitamente compilato e firmato, che verrà presentato al termine della propria attività.

L'attività lavorativa, esplicitata dal contratto, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del Comune di Foggia; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

#### **ART 13 PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente Avviso verrà affisso e pubblicato, come da normativa vigente sulla trasparenza e pubblicità, in apposita sezione dedicata sul sito web istituzionale.

#### **ART.14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico: lo Surdo Antonella

#### **ART.15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico: lo Surdo Antonella

Fanno parte del presente avviso: Allegato A, Allegato B1 e Allegato B2

Progetto realizzato con il contributo del



**Dipartimento  
per le politiche della famiglia**

Presidenza del Consiglio dei ministri



Comune di Foggia

La presente è affissa e pubblicata come da normativa vigente sulla trasparenza e pubblicità in apposita sezione dedicata sul sito web istituzionale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Antonella Io Surdo**